1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение «Центральная районная библиотека Теньгушевского муниципального района» (далее – Учреждение) создано в соответствии с законодательством.

1.2. Полное официальное наименование Учреждения – Муниципальное бюджетное учреждение «Центральная районная библиотека Теньгушевского муниципального района».

Сокращенное наименование Учреждения – МБУ «ЦРБ Теньгушевского муниципального района».

1.3. Учредителем Учреждения является Администрация Теньгушевского муниципального района Республики Мордовия.

1.4. Учреждение находится в ведомственном подчинении Министерства культуры Республики Мордовия, Управления по социальной работе Администрации Теньгушевского муниципального района Республики Мордовия.

1.5. Учреждение является юридическим лицом, от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде.

Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Конституцией Республики Мордовия, законами Республики Мордовия, указами и распоряжениями Главы Республики Мордовия, постановлениями и распоряжениями Правительства Республики Мордовия, нормативными правовыми актами органов государственной власти Республики Мордовия, нормативными правовыми актами Теньгушевского муниципального района, настоящим Уставом.

1.6. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной Теньгушевским муниципальным районом для оказания услуг в сфере библиотечного обслуживания населения Теньгушевского муниципального района.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение «Центральная районная библиотека Теньгушевского муниципального района» (далее – Учреждение) создано в соответствии с законодательством.

1.2. Полное официальное наименование Учреждения – Муниципальное бюджетное учреждение «Центральная районная библиотека Теньгушевского муниципального района».

Сокращенное наименование Учреждения – МБУ «ЦРБ Теньгушевского муниципального района».

1.3. Учредителем Учреждения является Администрация Теньгушевского муниципального района Республики Мордовия.

1.4. Учреждение находится в ведомственном подчинении Министерства культуры Республики Мордовия, Управления по социальной работе Администрации Теньгушевского муниципального района Республики Мордовия.

1.5. Учреждение является юридическим лицом, от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде.

Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Конституцией Республики Мордовия, законами Республики Мордовия, указами и распоряжениями Главы Республики Мордовия, постановлениями и распоряжениями Правительства Республики Мордовия, нормативными правовыми актами органов государственной власти Республики Мордовия, нормативными правовыми актами Теньгушевского муниципального района, настоящим Уставом.

1.6. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной Теньгушевским муниципальным районом для оказания услуг в сфере библиотечного обслуживания населения Теньгушевского муниципального района.

1.7. Учреждение имеет самостоятельный баланс, круглую печать со своим полным официальным наименованием и наименованием собственника, штампы, бланки и другие средства индивидуализации.

1.8. Для обеспечения деятельности Учреждение вправе создавать филиалы в установленном действующим законодательством порядке.

1.9. Имущество Учреждения является муниципальной собственностью Теньгушевского муниципального района и закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления в установленном законодательством порядке.

1.10. Учреждение выступает иным заказчиком при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг в порядке, установленном законодательством.

1.11. Финансовый и бухгалтерский учет Учреждения осуществляет муниципальное казенное учреждение «Центр обслуживания муниципальных учреждений Теньгушевского муниципального района» в соответствии с заключенным договором.

1.12. Юридический адрес Учреждения – 431210, Республика Мордовия, Теньгушевский район, с. Теньгушево, ул. Ленина, 72.

Фактический адрес (местонахождение) Учреждения – Республика Мордовия. Теньгушевский район, с. Теньгушево, Ул. Ленина, 72.

2. ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Учреждение создано в целях:

- обеспечения библиотечного обслуживания населения с учетом потребностей и интересов различных социально-возрастных групп.

2.2. Задачами Учреждения являются:

- обеспечение доступности библиотечных услуг и библиотечных фондов для жителей муниципального образования;

- формирование библиотечного фонда с учетом образовательных потребностей и культурных запросов населения, обеспечение его сохранности;

- обеспечение оперативного доступа к информационным ресурсам других библиотек и информационных систем;

- расширение контингента пользователей библиотек, совершенствование методов работы с различными категориями читателей;

- содействие образованию и воспитанию населения, повешение его культурного уровня;

- привитие читателям навыков информационной культуры.

2.3. Для достижения установленных настоящим Уставом целей Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

- формирование, учет, обеспечение безопасности и сохранности фондов;

- предоставление пользователям информации о составе библиотечных фондов через систему каталогов и другие формы библиотечного информирования;

- оказание консультативной помощи в поиске и выборе источников информации;

- выдача во временное пользование любого документа библиотечного фонда;

- сотрудничество с другими библиотеками, развитие системы межбиблиотечного абонемента;

- участие в реализации государственный и муниципальных программ развития библиотечного фонда;

- компьютеризация и информатизация библиотечных процессов;

- предоставление пользователям доступа в корпоративные и глобальные информационные сети, облуживание пользователей в режиме локального и удаленного доступа;

- мониторинг потребностей пользователей;

- внедрение современных форм обслуживания читателей (организация центров правовой, экологической и иной информации, центров чтения и т.д.);

- проведение культурно-просветительских и образовательных мероприятий организация литературных вечеров, встреч, конференции, лекций фестивалей, конкурсов я иных культурных акций, организация читательских любительских клубов и объединений по интересам;

- осуществление выставочной и издательской деятельности;

- предоставление гражданам дополнительных библиотечных и сервисных услуг;

- осуществление научно-методической деятельности;

- иная, не запрещенная законодательством Российской Федерации, деятельность.

2.4. Учреждение может осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, для которых оно создано и при условии указания такой деятельности в учредительных документах Учреждения. Доходы, полученные от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, и имущество, приобретенное за счет этих доходов, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

2.5. К дополнительным платным услугам, приносящим доход деятельности Учреждения, относятся:

- составление библиографических списков, справок и каталогов по запросам читателей:

- предоставление услуг по копированию документов, музыкальных и видеозаписей, иных материалов, распечатка материалов. полученных по глобальным информационным сетям;

- переводы литературы с иностранных языков на русский язык;

- доставка читателям книг на дом, к месту работы;

- формирование тематических подборок материалов по запросу читателей;

- организация и проведение платных форм культурно - просветительской и информационной деятельности;

- организация мероприятий по подготовке и переподготовке кадров в установленном законом порядке.

К предпринимательской деятельности относятся: розничная торговля, книжной и иной печатной продукцией.

2.6. Учреждение ведет учет доходов и расходов по предпринимательской деятельности и платным услугам.

Отдельные виды деятельности, перечень которых установлен законом, могут осуществляться Учреждением только на основании специальных разрешений (лицензий).

3. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Учреждение владеет, пользуется закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия собственника этого имущества.

Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Имуществом, приобретенным Учреждением, за исключением имущества. приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению собственником на приобретение такого имущества, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно. если иное не установлено законом.

Директор Учреждения вправе принять решение о безвозмездной передаче (дарении) принадлежащего Учреждению на праве оперативного управления имущества только с согласия Учредителя.

3.2. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

- регулярные и единовременные поступления от Учредителя;
- имущество, закрепляемое за Учреждением на праве оперативного управления;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- доходы, получаемые от использования имущества Учреждения;
- другие, не запрещенные законом поступления.

3.3. Порядок регулярных и единовременных поступлений от Учредителя определяется сметой доходов и расходов Учреждения, составляемой на каждый финансовый год и утверждаемой Учредителем, в проекте, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

3.4. Учреждение расходует бюджетные средства исключительно в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Теньгушевского муниципального района.

3.5. Учреждение самостоятельно устанавливает цены (тарифы) на платные услуги и продукцию, кроме случаев, когда законодательством предусмотрен иной порядок регулирования цен (тарифов) на отдельные виды штатных услуг и продукции.

3.6. Доходы Учреждения, полученные от предпринимательской деятельности, после уплаты налогов и сборов, предусмотренных законодательством о налогах и сборах, в полном объеме учитываются в смете доходов и расходов Учреждения и отражаются в доходах бюджета муниципального образования как доходы от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности, либо как доходы от оказания платных услуг.

3.7. В смете доходов и расходов Учреждения должны быть отражены все доходы этого Учреждения, получаемые как из муниципального бюджета и внебюджетных фондов, так и от осуществления предпринимательской деятельности, в том числе доходы от оказания платных услуг, другие доходы, получаемые от использования муниципальной собственности, закрепленной за Учреждением на праве оперативного управления и иной деятельности в соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации.

3.8. При осуществлении права оперативного управления имуществом, закрепленным за Учреждением Учредителем или приобретенным за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение такого имущества, Учреждение обязано обеспечивать сохранность, эффективность и целевое использование имущества.

3.9. Учреждение не вправе совершать сделки с ценными бумагами и размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях.

3.10. Учреждение вправе оказывать населению, предприятиям, учреждениям, организациям платные дополнительные услуги.

3.11. Доходы, полученные Учреждением от оказания платных услуг, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и отражаются на отдельном балансе.

3.12. Учреждение вправе с согласия Учредителя передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Учредителем или приобретенного за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

3.13.. С предварительного согласия Учредителя Учреждением может быть совершена крупная сделка.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым, в соответствии с Федеральным законом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

3.14. Совершение сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению из республиканского бюджета Республики Мордовия, запрещается, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

4.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Учреждения и строится на принципах единоначалия.

4.2. Управление Учреждением осуществляет руководитель директор МБУ «Центральной районной библиотеки Теньгушевского муниципального района» в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

4.3. Директор Учреждения является исполнительным единоличным органом. Директор Учреждения назначается на должность и освобождается от должности Распоряжением Администрации Теньгушевского муниципального района. Трудовой

договор с директором Учреждения заключает Администрация Теньгушевского муниципального района в порядке, установленном трудовым законодательством.

Директор подотчетен Учредителю, а по имущественным вопросам - Отделу по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям экономического Управления администрации Теньгушевского муниципального района Республики Мордовия

Срок полномочий директора Учреждения составляет пять лет.

4.4. Директор осуществляет руководство текущей деятельностью Учреждения в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Мордовия, нормативными правовыми актами Теньгушевского муниципального района, настоящим Уставом, трудовым договором. обеспечивает выполнение возложенных на него задач и несет ответственность за результаты деятельности Учреждения.

4.5. Директор Учреждения действует от имени Учреждения без доверенности, в том числе представляет его интересы в органах государственной власти и местного самоуправления и во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами.

4.6. Директор Учреждения:

- совершает в установленном порядке сделки от имени Учреждения;

- распоряжается имуществом Учреждения в пределах, установленных договором о закреплении имущества;

- утверждает структуру, смету расходов Учреждения и штатное расписание;

- заключает договоры с физическими и юридическими лицами;

- издает и утверждает приказы, распоряжения, инструкции по вопросам, входящим в компетенцию Учреждения, обязательные для всех работников Учреждении;

- заключает с работниками Учреждения трудовые договора, заключает коллективный договор, если решение о его заключении принято трудовым коллективом;

- утверждает правила внутреннего трудового распорядка;

- отвечает за организационно-техническое обеспечение деятельности Учреждения;

- обеспечивает соблюдение правил и нормативных требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противоэпидемического режимов.

- осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, Республики Мордовия, настоящим Уставом и трудовым договором.

4.7. Директор Учреждения несет ответственность за нарушение договорных, кредитных, расчетных обязательств, правил хозяйствования, установленных законодательством Российской Федерации, отвечает за качество и эффективность работы Учреждения.

5. ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ

5.1. В учреждении принимают и увольняют работников в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерацию

5.2. Работники Учреждения в установленном порядке подлежат медицинскому и социальному обеспечению.

5.3. Учреждение обеспечивает здоровые и безопасные условия труда и несет ответственность за соблюдение Федерального закона «Об основах охраны труда».

6. РЕОГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Реорганизация (слияние, присоединение, разделение, выделение) Учреждение может быть осуществлена на основании Постановления администрации Теньгушевского муниципального района по инициативе Учредителя в установленном законом порядке.

Решение о ликвидации Учреждения принимается администрацией Теньгушевского муниципального района.

6.2. При ликвидации и реорганизации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Учредитель утверждает состав ликвидационной комиссии, устанавливает порядок и сроки ликвидации Учреждения.

Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Отделу по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям экономического Управления администрации Теньгушевского муниципального района Республики Мордовия.

6.4. При реорганизации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются правопреемнику, при ликвидации Учреждения – в Архивную службу администрации Теньгушевского муниципального района.

6.5.Теньгушевская детская районная библиотека является структурным подразделением Муниципального бюджетного учреждения « Центральная районная библиотека Теньгушевского муниципального района».

6.6. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение прекратившим существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом как закрепленным за Учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных собственником имущества Учреждения средств, а также недвижимого имущества.

7.2. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

8. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ УЧРЕЖДЕНИЯ

Все изменения к настоящему Уставу утверждаются постановлением Администрации Теньгушевского муниципального района и подлежат государственной регистрации в установленном законодательством порядке.